

**INFORMATIE
VOOR
AIOS SPECIALISME
OUDERENGENEESKUNDE

(24^e versie 2017)**

Copyright GERION VUmc Amsterdam

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

Leeswijzer

Voor u ligt de vierentwintigste versie van "Informatie voor AIOS".

Deze informatie is bedoeld om u snel te laten vinden wat u wilt weten over de opleiding. Soms is de informatie over een onderwerp integraal opgenomen, vaak ook verwijst het u naar de plaats waar u meer informatie kunt aantreffen, zoals het landelijk opleidingsplan (www.soon.nl), het lokaal opleidingsplan van GERION (www.gerion.nl), de digitale leeromgeving Canvas (<https://canvas.vu.nl/login/canvas>) of de websites van GERION (www.gerion.nl), SOON (www.soon.nl), KNMG (www.knmg.nl) of Verenso (www.verenso.nl).

Wij zijn altijd blij met suggesties voor verbeteringen.

Aan oudere versies dan deze vierentwintigste versie kunnen geen rechten ontleend worden.

Juni 2017

dr. Martin Smalbrugge, specialist ouderengeneeskunde
Hoofd opleidingsinstituut specialisme ouderengeneeskunde GERION
Afdeling huisartsgeneeskunde & ouderengeneeskunde VUmc

LEESWIJZER	2
WAT IS GERION.....	4
SOON	4
1. INLEIDING.....	5
2. LEREN IN DE PRAKTIJK.....	5
3. CURSORISCH ONDERWIJS.....	5
3.1 HOE IS DE STRUCTUUR VAN EEN GEMIDDELDE CURSORISCH ONDERWIJSDAG IN HET 1 ^E JAAR?.....	6
3.2 PRAKTISCH ZAKEN RONDOM DE CURSORISCH ONDERWIJS DAGEN	7
3.3 CANVAS	8
3.4 HET E-PORTFOLIO	8
3.5 REGIO'S, REGIOCOÖRDINATOREN	8
3.6 BELANGRIJKE DOCUMENTEN	9
3.7 TOETSING EN BEOORDELING	9
4. OPLEIDINGSONREGELMATIGHEDEN.....	9
5. VAKANTIEREGELING	10
6. ZIEKTE EN ZWANGERSCHAP	11
7. SBOH	11
8. TOEGANG TOT ONLINE BIBLIOTHEEK VU.....	11
9. VERSTOORDE WERKRELATIE TUSSEN AIOS EN OPLEIDER / OPLEIDINGSINRICHTING.....	11
10. VERTROUWENSPERSOON BIJ ONGEWENSTE ONGANGSVORMEN	11
11. GESCHILLEN.....	11
12. INSCHRIJVING IN HET REGISTER VAN SPECIALISTEN OUDERENGENEESKUNDE.....	12
13. LITERATUURLIJST OPLEIDING	12
14. BELANGRIJKE ADRESSEN.....	13
15. MEDEWERKERS GERION	14
16. LIJST MET AFKORTINGEN	16

Wat is GERION

In september 1989 startten 15 artsen met een nieuwe tweejarige opleiding aan de Vrije Universiteit: de eerste opleiding tot verpleeghuisarts in Nederland en zelfs ter wereld was een feit. In 1990 volgde de erkenning van het specialisme verpleeghuisgeneeskunde door de minister van Volksgezondheid en werd de Vrije Universiteit erkend als opleidingsinstituut voor het specialisme verpleeghuisgeneeskunde. In 1998 werd de opleiding tot sociaal geriater ondergebracht bij de Verpleeghuisartsopleiding/VU, die vanaf dat moment verder door het leven ging als GERION. Deze nieuwe naam is geen afkorting, maar moet associaties oproepen met geriatrie en onderwijs. GERION is een onderdeel van de afdeling huisartsgeneeskunde & ouderengeneeskunde van het VU medisch centrum (<http://www.vumc.nl/afdelingen/h-en-o/>). De discipline ouderengeneeskunde binnen deze afdeling richt zich op het onderwijs en onderzoek rond de ouderenzorg.

GERION verzorgt de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde vanuit VUmc Amsterdam en het UMCG Groningen. Daarnaast is GERION betrokken bij het onderwijs over ouderenzorg aan studenten Geneeskunde en organiseert GERION een groot aantal nascholingscursussen voor artsen, psychologen en andere professionals in de ouderenzorg en drie Kaderopleidingen: Palliatieve Zorg, Psychogeriatric en Geriatrische Revalidatie. Specialisten ouderengeneeskunde die een kaderopleiding gevolgd hebben zijn beschikbaar als consulent voor collega's, voor huisartsen en andere medisch specialisten. Naast de opleidingen voor artsen kent GERION een Profielopleiding Ouderenpsychologie en een opleiding Casemanager Dementie, disciplines waar de specialist ouderengeneeskunde nauw mee samenwerkt.

Het wetenschappelijk onderzoek in de ouderengeneeskunde is o.a. terug te zien in het Universitair Netwerk Ouderenzorg, waarin een aantal zorginstellingen samenwerkt met de afdeling op gebied van onderwijs, onderzoek en patiëntenzorg (zoals uitwisseling best practices). Zorginstellingen die deel uitmaken van het UNO zijn allemaal ook opleidingshuizen. Tevens kent de afdeling een Universitaire Praktijk Ouderengeneeskunde (UPO), verbonden met de Universitaire Huisartsen Praktijk (UHP) van VUmc.

De nieuwste loot aan de stam van GERION is GeriMedica, een project waarbinnen een nieuwe werkwijze voor specialisten ouderengeneeskunde is ontwikkeld, ondersteund door een Elektronisch Patiënten Dossier (EPD) voor behandelaars, genaamd Ysis. Kijk op www.gerimedica.nl als u meer wilt weten.

SOON

GERION werkt op steeds meer terreinen samen met de collega-opleidingsinstituten in Nijmegen en Leiden. Een officieel samenwerkingsverband is op 21 april 2009 opgericht met als naam SOON (Samenwerkende Opleidingen tot specialist Ouderengeneeskunde Nederland).

Het startpunt voor de toelating tot de opleiding is de website van SOON (www.soon.nl). Samen met Verenso en VASON (belangenvereniging van aios ouderengeneeskunde) voert SOON een actief PR-beleid om de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde onder de aandacht te brengen van medisch studenten en jonge artsen.

SOON organiseert voor aios o.m. de STARTclass 1 en 2 (voorbereidingscursus op acute geneeskunde aan het begin van de opleiding en later ook voor de start van de ziekenhuisstage), een aantal landelijke cursorisch onderwijsdagen in het 2^e en 3^e jaar en de landelijke kennistoets. Voor opleiders zijn er didactische trainingen (KaderOpleiding voor Opleiders: KOO) en ook voor docenten (samen met de huisartsopleidingen) zijn er didactische trainingen.

1. Inleiding

In het lokale opleidingsplan van GERION wordt uitgebreid een toelichting gegeven op het onderwijs bij GERION (www.gerion.nl)

Visie van GERION op opleiding tot SO

Het beroepsprofiel van de specialist ouderengeneeskunde vormt de basis van de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde. Het verwerven van de competenties uit dit beroepsprofiel door de aios staan centraal in de opleiding. De aios is de primair verantwoordelijke voor het verwerven van die competenties.

De opleiding tot specialist – het verwerven van de benodigde competenties, vindt voor een belangrijk deel plaats in de beroepspraktijk, begeleid door de (stage)opleider.

Het cursorisch onderwijs van GERION sluit hierbij aan en ondersteunt het leren in de praktijk door reflectie op het eigen handelen en door het verbreden en verdiepen van kennis en vaardigheden nodig voor de praktijk. Er is tijdens het cursorisch onderwijs specifiek aandacht voor thema's, zoals medisch handelen, methodisch werken, praktijkvoering, communicatie en wetenschappelijke vorming.

Belangrijk in het cursorisch onderwijs is leren in groepsverband: GERION stimuleert van en met elkaar leren in de diverse leeractiviteiten. GERION gaat daarbij uit van actieve voorbereiding en deelname van de aios als primair verantwoordelijke voor zijn eigen opleiding. Een mentor ondersteunt de aios in het individuele leerproces.

Voor begeleiding van het onderwijs van de aios en van het leerproces van de aios heeft GERION docenten die werkzaam zijn in de praktijk van de ouderengeneeskunde/zorg. Zij brengen hun eigen expert-ervaring in het cursorisch onderwijs in.

GERION hecht grote waarde aan gekwalificeerde opleiders en docenten en faciliteert hen daarom in het onderhouden en bijscholen van het vakmanschap.

2. Leren in de praktijk

Specialist ouderengeneeskunde wordt u in de praktijk, begeleid door een enthousiaste opleider. Het landelijk opleidingsplan voor de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde geeft een goed beeld van het geheel van de opleiding en schetst specifiek in hoofdstuk 4 een helder overzicht van de verschillende praktijkperiodes en stages (www.soon.nl).

Het eerste jaar is een basisjaar, waarbij u werkzaam bent in de psychogeriatric en chronische somatiek. Het tweede jaar besteedt u aan externe stages: een stage in het ziekenhuis en een stage bij de ambulante GGZ. Het derde jaar richt u zich op verdieping: geriatrische revalidatie, werken in de eerste lijn/samenwerking met de huisarts, verdieping in de psychogeriatric en chronische somatiek en een keuzestage.

3. Cursorisch onderwijs

Parallel aan de opleiding in de praktijk (in de (stage)-opleidingsinrichtingen) organiseert de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde het cursorisch onderwijs.

1^e jaar

Dit cursorisch onderwijs omvat in het eerste jaar 40 tot 45 dagen cursorisch onderwijs, grotendeels georganiseerd in de vorm van een vaste wekelijkse dag cursorisch onderwijs bij GERION: voor aios die per 1 september starten is dit in principe op woensdag, voor aios die per 1 maart starten de maandag..

Buiten de dagen op het instituut wordt tweemaal per jaar landelijk onderwijs georganiseerd door SOON. Hiervoor wordt aansluiting gezocht bij de jaarcongressen van de beroepsvereniging van specialisten ouderengeneeskunde Verenso (www.verenso.nl).

Daarnaast organiseert SOON ook de landelijke kennistoets en STARTclass Ouderengeneeskunde I. De STARTclass I is een cursus van drie dagen om de aios voor te bereiden op de acute zorg die men

Informatie voor AIOS

tijdens het werk in de praktijk van het verpleeghuis en bij het doen van diensten kan tegenkomen. De STARTclass I is geroosterd in de eerste of tweede maand na de start van de opleiding en vindt plaats in het gebouw van de Schola Medica in Utrecht.

2e en 3e jaar

In het 2e en 3e jaar van de opleiding is het cursorisch onderwijs modulair ingericht: het sluit aan bij de praktijkstage die de aios volgt.

Het 2e jaar kent twee modules: de ZH module (ziekenhuisstage) en de module ambulante GGZ (ambulante stage). Tijdens de ZH module zijn er minder cursorisch onderwijsdagen op het instituut en meer dan in andere settings onderwijsbesprekingen op de ZH-stageplek.

Het 3e jaar kent 3 modules: geriatrie revalidatie zorg (GRZ), palliatieve zorg en consultatievaardigheden 1e lijn.

De modules verdieping psychogeriatric en verdieping somatiek en de module beleid en management (facultatieve extra module) staan open voor 2e en 3e jaars aios.

Het grootste deel van het cursorisch onderwijs in het 2e en 3e jaar wordt door opleidingsinstituut (GERION) gegeven. Een kleiner deel van het onderwijs in het 2e en 3e jaar is landelijk door SOON georganiseerd in Utrecht (5 dagen STARTclass Ouderengeneeskunde II voor het begin van de ziekenhuisstage, 2 dagen in de module ambulante GGZ, 2 dagen in de module palliatieve zorg; de modules verdieping somatiek en psychogeriatric (samen 5 dagen) en de facultatieve module beleid en management (6 dagen).

Het landelijk onderwijs, m.u.v. de STARTclass Ouderengeneeskunde II die gedurende 1 week aaneengesloten plaatsvindt, is gepland op vrijdagen.

NB: Voor aios die cursorisch onderwijs volgen op de dependance Groningen van GERION kan het nodig zijn dat zij in het 2e en/of 3e jaar voor het cursorisch onderwijs naar Amsterdam moeten reizen op woensdag, omdat een minimale groeps grootte van rond de 10 aios voor cursorisch groepsonderwijs wenselijk is.

De aios is verplicht aan het cursorisch onderwijs en de kennistoets (zie toetsing) deel te nemen.

mentor

Tijdens de opleiding krijgt de aios, als gevolg van de verschillende opleidingsperiodes en opleidingsstages, te maken met meerdere (stage)opleiders in het praktijkgedeelte van de opleiding. Om de continuïteit van het opleidingstraject te waarborgen heeft de aios een mentor vanuit het opleidingsinstituut. In het eerste jaar van de opleiding is dat een van beide groepsdocenten; in het tweede en derde jaar een andere docent van het opleidingsinstituut. De mentorgroep in het eerste jaar wordt samengesteld uit de helft van de aios uit een jaargroep en bestaat uit 5-7 aios. De mentor begeleidt de aios bij het individuele opleidings- en leertraject.

3.1 Hoe is de structuur van een gemiddelde cursorisch onderwijsdag?

1^e jaar

Een onderwijsdag op het instituut is geroosterd van 9.00 - 17.00 uur en bestaat over het algemeen uit vier onderwijsblokken en een nader in te vullen laatste uur.

Voorbeeld programma 1^e jaar

9.00-10.30	casus 1 klinisch redeneren
10.30-10.45	<i>pauze</i>
10.45-12.15	theorie geriatrisch assessment
12.15-13.00	<i>lunchpauze</i>
13.00-14.30	ervaring uitwisseling
14.30-14.45	<i>pauze</i>

Informatie voor AIOS

14.45-16.15	oefenen geriatrisch assessment
16.15-17.00	Gereserveerde tijd: voor extra roosteronderdelen

2^e en 3^e jaar

In het tweede en derde jaar is de structurering van de onderwijsdagen op het opleidingsinstituut iets anders dan het in het 1^e jaar: in principe drie onderwijs blokken per dag.

Voorbeeld programma 2^e en 3^e jaar

9.30-11.30	Angst, depressie, suicidaliteit
11.30-11.45	Pauze
11.45-13.15	Casus onderwijs
13.15-14.00	Lunchpauze
14.00-16.30	Ethisch beraad
16.30-17.00	Gereserveerde tijd voor individueel overleg, e.d.

3.2 Praktisch zaken rondom de cursorisch onderwijs dagen

NB: persoonlijke email-communicatie vanuit GERION met u als aios vindt, nadat u uw VUmc account gegevens heeft ontvangen, plaats via het bijbehorende vumc emailadres! Met dit mailadres als 'naam' en het bijbehorende wachtwoord hebt u ook toegang tot de online universiteitsbibliotheek van VU/VUmc en het wifi netwerk eduroam (werkt bij elke universiteit ter wereld).

1. Afmelden voor de cursorisch onderwijs dag doet u zo vroeg mogelijk bij één van uw docenten. Zij zijn te bereiken via het secretariaat van GERION (tel. 020-444 82 37). Op de cursorisch onderwijs dag zelf dient u zich af te melden tussen 8.45 - 9.00 uur. Volgt u onderwijs in Amsterdam of Groningen bel dan naar bovenstaand nummer. Het secretariaat geeft uw afmelding door aan de docenten.
LET OP: indien u zich afmeldt vanwege ziekte dient u dit ook door te geven aan uw werkgever: de SBOH (030-282 3444).
2. De cursorisch onderwijs dagen starten om 09.00 uur of 9.30 uur en eindigen om 17.00 uur (afhankelijk van de invulling van het laatste deel).
3. Op Canvas staan de roosters van de cursorisch onderwijsdagen per jaar (1^e, 2^e, 3^e jaar), waarin u kunt zien welk onderwerp wanneer aan bod komt in uw jaargang.
4. Wij publiceren op de lichtkrant op de 8^e en 9^e etage tegenover de liften in het OZW gebouw in welke ruimte het onderwijs is gepland in Amsterdam.
5. GERION zorgt 's morgens voor koffie en thee. Voor de lunch dient u zelf te zorgen.
6. Het is de verantwoordelijkheid van de groep om de onderwijsruimte na afloop netjes achter te laten (vuile kopjes, papieren, enz. opruimen).
7. Op de campus maakt u gebruik van Eduroam als wifi: met uw VUmc account en wachtwoord kunt u daarop inloggen. Met Eduroam kunt u op andere universiteiten/universitaire medische centra eveneens van ditzelfde wifi-netwerk gebruikmaken.

Let goed op persoonlijke bezittingen. Er wordt veel gestolen. GERION en VU medisch centrum / UMCG aanvaarden geen aansprakelijkheid voor verloren goederen.

3.3 CANVAS

Canvas is de Digitale Leer Omgeving (DLO) van GERION voor een snelle en gemakkelijke communicatie van aios onderling en met docenten. Hier worden ervaringen uitgewisseld of groepsdiscussies gevoerd.

Via Canvas beschikt de aios met een internetverbinding altijd over de onderwijsprogramma's, roosters en mededelingen vanuit de opleiding. Daarnaast worden via Canvas kennistoetsen afgenomen en studieopdrachten verwerkt.

Algemene afspraken met betrekking tot het gebruik van Canvas

Om er zeker van te zijn dat iedereen de in Canvas geplaatste informatie op tijd onder ogen krijgt, geldt de volgende afspraak: aios en docenten bekijken minimaal 2x per week hun Canvas site, waarvan één maal op de dag voor de terugkomdag.

Hoe kom ik op Canvas?

Tijdens de introductiedagen ontvangt u de inloggegevens.

Wat te doen bij problemen?

Op Canvas vindt u een handleiding en uitleg over de functies.

Bij eventuele problemen die u zelf niet kunt oplossen kunt u contact opnemen met de Canvas coördinatoren van GERION, Femke Huter, email: f.huter@vumc.nl of Dinie Huisman-Elgersma, e-mail: d.huisman-elgersma@vumc.nl.

3.4 Het e-portfolio

In het portfolio verzamelt de aios alle toetsuitkomsten en andere relevante documenten. Dit is een digitaal document. Rond de start van de opleiding ontvangt u bericht over toegang tot dit portfolio en een handleiding voor het gebruik ervan.

Belangrijk is dat u uw groepsdocent-mentor en uw (stage)opleider toegang verleent tot het portfolio voor de duur van uw (stage)opleidingsperiode. Dit moet u als eigenaar van uw portfolio zelf actief doen. Op de ondersteuningswebsite van het e-portfolio kunt u meer informatie vinden (<http://www.portfolio-artsenopl.nl/soon/>).

3.5 Regio's, regiocoördinatoren

GERION bestrijkt geografisch een groot gebied qua (stage)opleidingsinrichtingen.

U zal uw opleiding meestal binnen één regio volgen. De ziekenhuisstages, stages Ambulant en de keuzestages kunnen eventueel ook buiten de regio plaatsvinden.

GERION heeft de volgende regio's:

Regio	Regiocoördinator	Contactgegevens
Amsterdam & Zaanstreek / Waterland	Dhr. A.D. Krommenhoek Dhr. P. Wesselink	a.krommenhoek@zgao.nl pwesselink@cordaan.nl
Groningen / Friesland Drenthe	Mevr. A.C.M. Otten	a.otten@zorggroepgroningen.nl
Gooi / Flevoland	Mevr. E.M. Vreeburg	e.vreeburg@vivium.nl
Heuvelrug	vacature	
Kennemerland / Noord Holland Noord	Dhr. R. Helle	r.helle@vivazorggroep.nl
Rotterdam	vacature	
Twente	Mevr. D.M.J.G.A. Jansen	djansen@deposten.nl

Informatie voor AIOS

Utrecht	Mw. E.C. Woudstra	ewoudstra@axioncontinu.nl
Zwolle / Apeldoorn	Mevr. L.A. Hartman-Barkema	linda.hartman@zorggroepsolis.nl

Elke regio heeft een regiocoördinator vanuit GERION, die met de (stage)opleiders van de regio contact onderhoudt en veelal ook zorgt dat aios en (stage)opleiders op de hoogte zijn van lokale activiteiten van Verenso en van regionale refereeravonden en andere lokale scholingsactiviteiten. Voor aios biedt dit de mogelijkheid tot kennismaking en netwerken binnen de eigen regio.

3.6 Belangrijke documenten

In het onderstaande schema vindt u een overzicht van belangrijke documenten over de opleiding.

<i>Regeling</i>	<i>Korte beschrijving</i>
Kaderbesluit CHVG (CHVG is nu CGS)	Algemene specialisme overstijgende eisen betreffende opleiding en (her)registratie
Besluit specialisme ouderengeneeskunde	Aanvullende eisen gericht op het specialisme ouderengeneeskunde
Beroepsprofiel specialist ouderengeneeskunde Verenso	Beschrijft beroepsinhoud en competentie van specialist ouderengeneeskunde
Landelijk opleidingsplan, inclusief landelijk protocol Toetsing en Beoordeling	Beschrijft in algemene termen de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde, inclusief de toetsings- en beoordelingsprocedures .
Landelijk toets- en beoordelingsplan	Beschrijft de procedures rond toetsen en beoordelen zoals die bij de opleidingsinstituten specialisme ouderengeneeskunde gehanteerd worden en bevat tevens alle individuele toets- en beoordelingsformulieren
Lokaal Opleidingsplan GERION	Beschrijft de inrichting en uitvoering van de opleiding bij GERION en vormt het kader voor de leerwerkplannen en de Individuele Opleidingsplannen (IOP)

De meest recente versies van deze documenten kunt u vinden op de websites van de betreffende organisaties: KNMG, Verenso, SOON, GERION.

3.7 Toetsing en beoordeling

Alle competenties en beroepsactiviteiten van de specialist ouderengeneeskunde worden met verschillende toetsinstrumenten, getoetst en beoordeeld. Dit dient te gebeuren in de verschillende kenmerkende beroepssituaties.

Zie voor meer informatie hoofdstuk 6 van het landelijk opleidingsplan, hoofdstuk 5 van het lokaal opleidingsplan GERION en landelijk toetsplan (www.soon.nl)

4. Opleidingsonregelmatigheden

De opleiding tot specialist ouderengeneeskunde duurt drie jaar. Situaties die als gevolg hebben dat een opleiding langer of korter duurt dan drie jaar worden 'opleidingsonregelmatigheden' genoemd. Een verkorting van de opleiding kan plaatsvinden door vrijstelling voor een deel of delen van de opleiding. De opleiding kan langer duren dan drie jaar doordat een aios de opleiding onderbreekt door verlof, langdurige ziekte, doordat de aios de opleiding parttime volgt of vanwege onderwijskundige redenen ('echte verlenging')

Wat is een verkorte opleiding?

Een verkorte opleiding is een opleiding die korter duurt dan drie jaar. Dit is het geval wanneer een aios een vrijstelling verkrijgt voor een of meer delen van de opleiding. Verkorting van de opleiding op grond van reeds verworven competenties dient de aios uiterlijk 1 maand voor de start van de opleiding bij het hoofd van de opleiding aan te vragen. Dit gebeurt digitaal (zie website SOON: www.soon.nl). Gedurende de opleiding kan op basis van versneld verwerven van competentie eveneens verkorting verkregen worden. De aios kan een verzoek hiertoe alleen indienen als dat ondersteund wordt door een schriftelijke verklaring van opleider en mentor. Dat kan per mail bij het hoofd van de opleiding.

Wanneer is sprake van langere duur van opleiding?

Als de opleiding langer duurt dan de reguliere drie jaar bijvoorbeeld bij onderbreking door ziekte (bij 10 dagen of meer per jaar), zwangerschap, ouderschapsverlof, e.d. Er moet dan compensatie plaatsvinden van het gemiste gedeelte van de opleiding. Bij een deeltijdaanstelling wordt het aantal dagdelen naar rato gewijzigd. In overleg met de aios, de mentor en de onderwijscoördinator wordt bekeken hoe dit goed te realiseren is.

De opleiding kan ook langer duren vanwege onderwijskundige redenen. Dit kan het geval zijn wanneer de opleiding van de aios minder snel en goed verloopt dan verwacht.

Deeltijd aanstellingen

De opleiding kan ook in deeltijd gevolgd worden. Het aantal uren in de praktijk beslaat ten minstens de helft van een voltijds aanstelling (19 uur). Bij een deeltijdse opleiding worden de onderdelen van de opleiding naar rato verlengd.

Het kan voorkomen dat het opleidingsinstituut sommige onderdelen van de opleiding alleen voltijds kan aanbieden omdat (stage)opleidingsinrichtingen dit als voorwaarde stellen. Dit geldt met name voor de ZH stages. Aios die de opleiding in deeltijd volgen, zijn daarom in principe verplicht de ziekenhuisstage voltijds te volgen.

GERION heeft twee standaard deeltijd opleidingstrajecten:

- 30,5 uur per week, 2 dagdelen vrij per week
- 26,5 uur per week, 3 dagdelen vrij per week

De aios kan een verzoek indienen, in overleg met de (stage)opleider, bij het hoofd om de opleiding in een ander deeltijdpercentage (wel minimaal 19 uur per week praktijk en verdeling van deze tijd over minimaal 3 dagen) te volgen.

5. Vakantieregeling

In overeenstemming met, en in aanvulling op, de regeling arbeidsvoorwaarden SBOH voor aios ouderengeneeskunde heeft SOON onderstaande uitvoeringsregeling m.b.t. vakantie vastgesteld:

- > Een aios met een 38-urige werkweek heeft recht op 228 uur vakantie per kalenderjaar (CAO 2015).
 - > Bij een deeltijdopleiding heeft een aios naar rato minder vakantie-uren per kalenderjaar.
 - > Er kunnen maximaal 3 weken vakantie aaneengesloten worden opgenomen.
 - > Het opnemen van vakantie-uren geschiedt in overleg met de (stage)opleider, de opleidings- of stage-instelling en het opleidingsinstituut (in principe in weken dat er geen cursorisch onderwijs is).
 - > Er kan geen vakantie worden opgenomen tijdens de eerste 6 weken van de opleiding
 - > Er kan geen vakantie worden opgenomen tijdens de STARTclass
 - > Vakantiedagen worden in principe naar rato van de duur van de opleidings- of stageperiode opgenomen, waarbij om onderwijskundige redenen de volgende maxima gelden:

<i>Duur van de periode</i>	<i>Maximale duur vakantie</i>
6 maanden	3 weken
3 maanden	2 weken
- NB: combinaties zijn mogelijk, bijvoorbeeld: een 6-maandsstage eindigen met 2 weken vakantie en daarna een 3-maandsstage beginnen met 1 week vakantie.

Uitzonderingen op deze uitvoeringsregeling op grond van persoonlijke omstandigheden vergen de instemming van de docenten. Zij leggen dit voor toestemming voor aan het hoofd.

6. Ziekte en zwangerschap

Indien u gedurende de opleiding ziek wordt, dient u dit altijd te melden bij de SBOH, uw opleider en uw mentor, ongeacht of de ziekte tijdens het praktisch gedeelte in het verpleeghuis dan wel tijdens de cursorisch onderwijs dagen valt (zie ook Afmelden). De docenten zullen de consequenties met u en uw opleider bespreken.

Zwangerschap is in beginsel geen beletsel om de opleiding te kunnen voltooien. Stel bij zwangerschap z.s.m. uw mentor en de opleidingscoördinator (mw. A.A.M. IJzerman) daarvan in kennis.

7. SBOH

De SBOH is de werkgever van alle aios huisartsgeneeskunde en ouderengeneeskunde en de financier van de gehele opleiding. Op www.sboh.nl vindt u alle informatie over de opleiding en de SBOH overzichtelijk bij elkaar.

8. Toegang tot online bibliotheek VU

Gedurende de opleiding heeft u toegang tot de online bibliotheek van de Vrije Universiteit. Hier kunt u full-text artikelen downloaden van tijdschriften waarop de VU een abonnement heeft. Toegang werkt via VUmc account en bijbehorend wachtwoord. Hiervoor dient u eerst wel het formulier 'toelatingsovereenkomst A Digitale Bibliotheek voor externe persoon-in-opleiding' te ondertekenen. Dit formulier ontvangt u samen met de opleidingsovereenkomst voor aanvang van de opleiding.

9. Verstoorde werkrelatie tussen aios en opleider / opleidingsinrichting

Niemand hoopt erop, maar toch komt het een enkele keer voor dat tijdens de opleiding een dusdanige verstoorde werkrelatie ontstaat tussen aios en opleider en / of opleidingsinrichting, dat de opleiding hierdoor in gevaar komt. In dit geval gelden de volgende spelregels:

1. De aios tracht in eerste instantie zelf een oplossing te vinden. Tevens meldt de aios zo spoedig mogelijk de verstoorde werkrelatie bij de mentor.
2. Indien aios en opleider, resp. opleidingsinrichting er niet in slagen het probleem op te lossen zal de mentor trachten te bemiddelen.

Indien ook de bemiddeling van de mentor geen oplossing brengt, wordt het probleem voorgelegd aan het hoofd. Als het hoofd geen mogelijkheden ziet om binnen de bestaande situatie de opleiding voort te zetten zal hij voor de aios een andere opleider en/of een andere opleidingsinrichting te zoeken. Dit zal uiteraard alleen gebeuren als GERION verwacht dat de aios met een andere opleider of in een andere opleidingsinrichting de opleiding met succes zal kunnen voortzetten en voltooien.

10. Vertrouwenspersoon bij ongewenste omgangsvormen

Ongewenste omgangsvormen (zoals intimidatie, agressie en geweld, pesten, seksuele intimidatie, discriminatie) zijn niet te tolereren en onverenigbaar met een goed opleidingsklimaat, zoals GERION dat voorstaat.

Bespreken ervan kan lastig zijn, zeker in opleidingsituaties, waarin per definitie van ongelijke posities sprake is. VUmc heeft, ook voor aios van GERION, een onafhankelijke vertrouwenspersoon, die in dit soort situaties geraadpleegd kan worden. De informatiefolder daarvan staat op CANVAS.

11. Geschillen

Van een geschil is sprake zodra één van de bij de opleiding betrokken partijen uitdrukkelijk schriftelijk kenbaar maakt dat er een geschil is. De meeste geschillen in de opleiding worden aanhangig gemaakt door aios, die het niet eens zijn met een besluit van het hoofd om de opleiding voortijdig te beëindigen. Maar geschillen kunnen ook ontstaan tussen en met opleiders, regiocoördinatoren, docenten, enz.

De geschillenregeling kunt u vinden in de Regeling specialismen en profielen geneeskunst. Deze

regeling is te vinden op de website van GERION en van de KNMG.

12. Inschrijving in het register van Specialisten Ouderengeneeskunde

Het hoofd van het opleidingsinstituut stelt u vier weken voor de datum van voltooiing van de opleiding een ingevulde en ondertekende eindverklaring en een curriculum (een overzicht van uw opleidingsprogramma) ter hand. Het hoofd stuurt een kopie naar de RGS.

U stuurt de originele verklaring en curriculum naar de RGS. Hiermee zet u de registratieprocedure bij de RGS in gang.

De RGS stuurt u na ontvangst van bovengenoemde originele stukken een mail met daarin de vraag of u een 'verzoek tot registratie' wilt indienen via **MijnRGS**. De RGS moet vervolgens binnen acht weken een beslissing over uw aanvraag nemen.

Indien aan alle vereisten is voldaan wordt u op de dag, volgend op de dag van voltooiing van de opleiding, ingeschreven in het register. De RGS zal zo spoedig mogelijk daarna drie brieven in **MijnRGS** plaatsen: een besluitbrief, een certificaat (bewijs van inschrijving) en een overzicht geregistreerde gegevens.

Indien niet aan alle vereisten is voldaan ontvangt u een voorgenomen beslissing dat u niet wordt ingeschreven. U wordt daarbij uitgenodigd uw zienswijze kenbaar te maken. Daarna wordt uw verzoek ter besluitvorming aan de RGS voorgelegd. Wanneer de RGS uw verzoek tot inschrijving afwijst bestaat de mogelijkheid van bezwaar en beroep volgens de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Het komt echter maar zelden voor dat een verzoek van een arts na voltooiing van de opleiding wordt afgewezen.

Vanaf welke datum is de inschrijving geldig?

De inschrijving gaat in beginsel altijd in op de dag volgend op de datum van voltooiing van uw opleiding.

Welke stukken moet u bij uw verzoek om inschrijving overleggen?

** Verklaring voltooiing opleiding*

Het hoofd van het opleidingsinstituut verklaart met dit formulier dat u de opleiding geheel volgens de opleidingseisen hebt gevolgd en voltooid.

** Opleidingsschema*

Bijgevoegd dient er een overzicht te zijn van de verschillende leerwerkperioden en/of stages (opleidingsschema).

13. Literatuurlijst opleiding

De drie opleidingsinstellingen (LUMC, Radboud UMC en VUmc) hebben samen een lijst van kennisbronnen opgesteld waar het cursorisch onderwijs gebruik van maakt, en waar ook de landelijke kennistoets die twee keer per jaar wordt afgenomen voor een belangrijk deel op gebaseerd is (www.soon.nl)

In deze lijst staan ook de boeken die bij GERION als verplichte literatuur gezien worden en die u naast de andere genoemde kennisbronnen ter beschikking moet hebben.

Daarnaast zal GERION via Canvas aanvullende kennisbronnen aanbieden bij het cursorisch onderwijs.

14. Belangrijke adressen

GERION Amsterdam

OZW gebouw
Postbus 7057, 1007 MB Amsterdam
Bezoekadres: De Boelelaan 1109
tel. 020 - 44 48 237
gerion@vumc.nl
www.gerion.nl

GERION UMCG Groningen (dependance)

Huisartsgeneeskunde, sectie Ouderengeneeskunde
Postbus 196, 9700 AD Groningen, Huispost: FA21
Bezoekadres: A. Deusinglaan 1 te Groningen

Vereniging voor AIOS Specialisme Ouderengeneeskunde (VASON)

bestuur@vason.nl
www.VASON.nl

Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS)

rgs@fed.knmg.nl
<http://www.knmg.nl/Opleiding-en-herregistratie.htm>

College Geneeskundige Specialisten

cgs@fed.knmg.nl
<http://www.knmg.nl/Opleiding-en-herregistratie/CGS.htm>

SBOH, werkgever van aios huisartsgeneeskunde en specialisme ouderengeneeskunde

sboh@sboh.nl
www.sboh.nl

SOON, Samenwerkende Opleidingen tot specialist Ouderengeneeskunde Nederland

secretariaat@soon.nl
www.soon.nl

Verenso beroepsvereniging van specialisten in ouderengeneeskunde

info@verenso.nl
www.verenso.nl

15. Medewerkers GERION

Hoofd dr. M. (Martin) Smalbrugge m.smalbrugge@vumc.nl
 Hoogleraar prof. dr. C.M.P.M. (Cees) Hertogh cmpm.hertogh@vumc.nl

<p>Docenten (SO)</p> <p>drs. J.F.J.M. (Jos) van Berkel drs. A. (Astrid) Bakker drs. I.H. (Irene) de Jong drs. R.E. (Rommy) de Jong drs. M. (Michelle) Koch-Visser drs. C.A.M. (Cora) Ritmeijer drs. E.A. (Edith) Wendt drs. H. (Hein) Reedijk dr. M. (Marjon) Oolbekkink drs. M. (Margo) Wielinga drs. R. (Rachel) Mak</p>	<p>Email</p> <p>ifjm.vanberkel@vumc.nl a.bakker1@vumc.nl ih.dejong@vumc.nl re.dejong@vumc.nl cora.ritmeijer@vumc.nl a.wendt@vumc.nl h.reedijk@vumc.nl m.oolbekkink@vumc.nl m.wielinga@vumc.nl r.mak@vumc.nl</p>	
<p>Docenten (GW)</p> <p>drs. M. (Maaïke) Appels drs. M.C.C (Maaïke) Bierstekers dr. N. (Nienke) Boogaard drs. J. (Jaap) Bouwman drs. M. (Martine) Heida drs. C. (Claudia) Oosterwaal drs. A.E. (Anne) de Wit drs. J.M.E. (Annemarieke) Versteeg dr. F. (Franka) Meiland drs. W. (Willemijn) Rietkerk-Grakist</p>	<p>Email</p> <p>m.bierstekers@vumc.nl j.boogaard@vumc.nl j.bouwman1@vumc.nl m.heida@vumc.nl c.oosterwaal@vumc.nl a.dewit@vumc.nl jm.versteeg@vumc.nl fj.meiland@vumc.nl w.rietkerk1@vumc.nl</p>	
<p>Secretariaat</p>	<p>Email</p>	<p>telefoon</p>
<p>Algemeen</p>	<p>gerion@vumc.nl</p>	<p>020-4448237</p>
<p>K. (Karin) van den Boogaard</p>	<p>k.vandenboogaard@vumc.nl</p>	<p>020-4449361</p>
<p>D.J. (Dinie) Huisman - Elgersma</p>	<p>d.huisman-elgersma@vumc.nl</p>	<p>020-4449822</p>
<p>F.F. (Femke) Huter</p>	<p>f.huter@vumc.nl</p>	<p>020-4449643</p>
<p>G.M. (Ineke) Theuwissen</p>	<p>i.theuwissen@vumc.nl</p>	<p>020-4449848</p>
<p>Onderwijsontwikkeling</p>	<p>Email</p>	<p>telefoon</p>
<p>drs. N.M. (Nienke) Snitjer</p>	<p>n.snitjer@vumc.nl</p>	<p>020-4448251</p>
<p>drs. J.J. (Jeannine) Jaski</p>	<p>j.jaski@vumc.nl</p>	<p>020-4448252</p>
<p>dr. E..K. (Eva) Rombouts</p>	<p>e.rombouts@vumc.nl</p>	<p>020-4448252</p>
<p>dr. S.E. (Simone) Hendriks</p>	<p>s.hendriks@vumc.nl</p>	<p></p>
<p>Onderwijskunde/Opleidingscoördinatie</p>	<p></p>	<p></p>
<p>drs. J. (Judith) Wagter (Onderwijskunde)</p>	<p>j.wagter@vumc.nl</p>	<p>020-4449358</p>

Informatie voor AIOS

A.A.M. (Anne Marije) IJzerman, MSc (Coörd.)	a.ijzerman@vumc.nl	020-4449849
---	--	-------------

16. Lijst met afkortingen

aios	arts(en) in opleiding tot specialist
CGS	College Geneeskundige Specialismen
CHVG	College voor Huisartsgeneeskunde, Verpleeghuisgeneeskunde en arts voor verstandelijk Gehandicapten
RGS	Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten
KNMG	Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst
SBOH	werkgever van aios huisartsgeneeskunde en aios ouderengeneeskunde
SOON	Samenwerkende Opleidingen tot specialist Ouderengeneeskunde Nederland
UMCG	Universitair Medisch Centrum Groningen
VASON	Vereniging voor Aios Specialisme Ouderengeneeskunde Nederland
Verenso	Beroepsvereniging van specialisten in ouderengeneeskunde
VUmc	VU medisch centrum