

Informatie voor AIOS

GERION
Opleiding tot specialist ouderengeneeskunde
Tel. 020 - 4448237



INFORMATIE VOOR AIOS SPECIALISME OUDERENGENEESKUNDE

(27ste versie, 2020)

Copyright GERION Amsterdam UMC, locatie VUmc

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

Leeswijzer

Voor u ligt de zevenentwintigste versie van “Informatie voor AIOS”.

Deze brochure is bedoeld als wegwijzer voor aios die de opleiding specialisme ouderengeneeskunde volgen. Soms is de informatie over een onderwerp integraal opgenomen, vaak ook verwijst het u naar de plaats waar u meer informatie kunt aantreffen, zoals het landelijk opleidingsplan (www.soon.nl), het lokaal opleidingsplan van GERION (www.gerion.nl), de digitale leeromgeving Canvas (canvas.vu.nl) of de websites van GERION (www.gerion.nl), SOON (www.soon.nl), Schola Medica (www.scholamedica.nl); KNMG (www.knmg.nl) of Verenso (www.verenso.nl).

Wij zijn altijd blij met suggesties voor verbeteringen.

Aan oudere versies dan deze zevenentwintigste versie kunnen geen rechten ontleend worden.

Juli 2020

dr. Martin Smalbrugge, specialist ouderengeneeskunde
Hoofd opleidingsinstituut specialisme ouderengeneeskunde GERION
Afdeling Ouderengeneeskunde Amsterdam UMC, locatie VUmc

Inhoud

LEESWIJZER.....	2
WAT IS GERION.....	4
SOON	4
1. INLEIDING.....	5
2. LEREN IN DE PRAKTIJK	5
3. CURSORISCH ONDERWIJS	5
3.1 HOE IS DE STRUCTUUR VAN EEN GEMIDDELDE CURSORISCH ONDERWIJSDAG?	7
3.2 PRAKTISCHE ZAKEN RONDOM DE CURSORISCH ONDERWIJSDAGEN	8
3.3 VUMC ACCOUNT	8
3.4 CANVAS	8
3.5 TOEGANG TOT ONLINE BIBLIOTHEEK VU.....	8
3.6 HET E-PORTFOLIO	9
3.8 TOETSING EN BEOORDELING	10
4. OPLEIDINGSONREGELMATIGHEDEN	10
5. VAKANTIEREGELING.....	11
6. ZIEKTE EN ZWANGERSCHAP.....	11
7. SBOH.....	11
8. VERSTOORDE WERKRELATIE TUSSEN AIOS EN OPLEIDER / OPLEIDINGSINRICHTING	11
9. VERTROUWENSPERSOON BIJ ONGEWENSTE OMGANGSVORMEN	12
10. GESCHILLEN.....	12
11. INSCHRIJVING IN HET REGISTER VAN SPECIALISTEN OUDERENGENEESKUNDE	12
12. LITERATUURLIJST OPLEIDING	13
13. MEDEWERKERS GERION	14
14. BELANGRIJKE ADRESSEN.....	16
15. LIJST MET AFKORTINGEN.....	17

Wat is GERION

In september 1989 startten 15 artsen met een nieuwe tweejarige opleiding aan de Vrije Universiteit: de eerste opleiding tot verpleeghuisarts in Nederland en zelfs ter wereld was een feit. In 1990 volgde de erkenning van het specialisme verpleeghuisgeneeskunde door de minister van Volksgezondheid en werd de Vrije Universiteit erkend als opleidingsinstituut voor het specialisme verpleeghuisgeneeskunde. In 1998 werd de opleiding tot sociaal geriater ondergebracht bij de Verpleeghuisartsopleiding/VU, die vanaf dat moment verder door het leven ging als GERION. Deze nieuwe naam is geen afkorting, maar moet associaties oproepen met geriatrie en onderwijs. GERION is een sectie van de afdeling ouderengeneeskunde van het Amsterdam UMC, locatie VUmc. GERION verzorgt de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde vanuit Amsterdam UMC, locatie VUmc.

Daarnaast is GERION betrokken bij het onderwijs over ouderenzorg aan studenten Geneeskunde en organiseert GERION een groot aantal nascholingscursussen voor artsen, psychologen en andere professionals in de ouderenzorg en drie Kaderopleidingen: Palliatieve zorg, Psychogeriatric en Geriatrische revalidatie. Specialisten ouderengeneeskunde die een kaderopleiding gevolgd hebben zijn beschikbaar als consulent voor collega's, voor huisartsen en andere medisch specialisten. Naast de opleidingen voor artsen kent GERION een Profielopleiding ouderenpsycholoog en een opleiding Casemanagement dementie, disciplines waar de specialist ouderengeneeskunde nauw mee samenwerkt.

Het wetenschappelijk onderzoek in de ouderengeneeskunde is onder andere terug te zien in het Universitair Netwerk Ouderenzorg Amsterdam (UNO Amsterdam), waarin een aantal zorginstellingen samenwerkt met de afdeling op gebied van onderwijs, onderzoek en patiëntenzorg (zoals uitwisseling best practices). Zorginstellingen die deel uitmaken van het UNO Amsterdam zijn allemaal ook opleidingshuizen. Tevens kent de afdeling een Universitaire Praktijk Ouderengeneeskunde (UPO), verbonden met de Universitaire Huisartsen Praktijk (UHP) van het Amsterdam UMC, locatie VUmc.

SOON

GERION werkt op steeds meer terreinen samen met de collega-opleidingsinstituten in Nijmegen, Leiden, Groningen en Maastricht. Een officieel samenwerkingsverband is op 21 april 2009 opgericht met als naam SOON (Samenwerkende Opleidingen tot specialist Ouderengeneeskunde Nederland). Het startpunt voor de toelating tot de opleiding is de website van SOON (www.soon.nl). Samen met Verenso en VASON (belangenvereniging van aios ouderengeneeskunde) voert SOON een actief PR-beleid om de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde onder de aandacht te brengen van medisch studenten en jonge artsen. Hiervoor is het platform ouderengeneeskunde.nu opgericht.

SOON organiseert voor aios onder meer de STARTclass I en II (voorbereidingscursus op acute geneeskunde aan het begin van de opleiding en later ook voor de start van de ziekenhuisstage), een aantal landelijke cursorisch onderwijsdagen in het tweede en derde jaar, de keuzemodule leiderschap en organisatie en de landelijke kennistoets. Voor opleiders zijn er didactische trainingen (KaderOpleiding Opleiden: KOO) en ook voor docenten (samen met de huisartsopleidingen) zijn er didactische trainingen.

1. Inleiding

In het lokale opleidingsplan van GERION wordt uitgebreid toelichting gegeven op het onderwijs bij GERION (www.gerion.nl)

Visie van GERION op opleiding tot SO

Het beroepsprofiel van de specialist ouderengeneeskunde vormt de basis van de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde. Het verwerven van de competenties uit dit beroepsprofiel door de aios staan centraal in de opleiding. De aios is de primair verantwoordelijke voor het verwerven van die competenties.

De opleiding tot specialist, het verwerven van de benodigde competenties, vindt voor een belangrijk deel plaats in de beroepspraktijk, begeleid door de (stage)opleider.

Het cursorisch onderwijs van GERION sluit hierbij aan en ondersteunt het leren in de praktijk door reflectie op het eigen handelen en door het verbreden en verdiepen van kennis en vaardigheden nodig voor de praktijk. Er is tijdens het cursorisch onderwijs specifiek aandacht voor thema's, zoals medisch handelen, methodisch werken, praktijkvoering, communicatie en wetenschappelijke vorming.

Belangrijk in het cursorisch onderwijs is leren in groepsverband: GERION stimuleert van en met elkaar leren in de diverse leeractiviteiten. GERION gaat daarbij uit van actieve voorbereiding en deelname van de aios als primair verantwoordelijke voor zijn eigen opleiding. Een mentor ondersteunt de aios in het individuele leerproces.

Voor begeleiding van het onderwijs van de aios en van het leerproces van de aios heeft GERION docenten die werkzaam zijn in de praktijk van de ouderengeneeskunde/zorg. Zij brengen hun eigen expert-ervaring in het cursorisch onderwijs in.

GERION hecht grote waarde aan gekwalificeerde opleiders en docenten en faciliteert hen daarom in het onderhouden en bijscholen van het vakmanschap.

2. Leren in de praktijk

Specialist ouderengeneeskunde wordt u in de praktijk, begeleid door een enthousiaste opleider. Het landelijk opleidingsplan voor de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde geeft een goed beeld van het geheel van de opleiding en schetst specifiek in hoofdstuk 4 een helder overzicht van de verschillende praktijkperiodes en stages (www.soon.nl).

- Het eerste jaar is een basisjaar, waarbij u werkzaam bent in de psychogeriatric en somatiek.
- Het tweede jaar besteedt u aan externe stages: een stage in het ziekenhuis en een stage bij de ambulante GGZ.

-Het derde jaar richt u zich op verdieping: geriatrische revalidatie, werken in de eerste lijn/samenwerking met de huisarts, verdieping in de psychogeriatric en somatiek en een keuzestage.

De aios kan een voorkeur doorgeven voor (stage)opleidingslocaties aan de opleidingscoördinator (aiosgerion@amsterdamumc.nl): deze voorkeur wordt meegewogen in de plaatsing, maar is geen garantie dat de voorkeursplek ook de plaatsingsplek wordt.

Voor de praktijk kan het nodig zijn dat u in bezit bent van een auto en rijbewijs, zeker voor de ambulante stage en voor bereikbaarheidsdiensten tijdens de opleidingsperiodes in de verpleeghuissetting.

3. Cursorisch onderwijs

Parallel aan de opleiding in de praktijk (in de (stage)-opleidingsinrichtingen) organiseert de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde het cursorisch onderwijs.

Het eerste jaar

Dit cursorisch onderwijs omvat in het eerste jaar 40 tot 45 dagen cursorisch onderwijs, grotendeels georganiseerd in de vorm van een vaste wekelijkse dag cursorisch onderwijs bij GERION op

woensdag. Door Covid-19 zal vanaf september 2020 voor een groot deel van het onderwijs uitgeweken moeten worden naar andere locaties buiten het GERION-gebouw om op een verantwoorde wijze met in achtname van voldoende afstand tot elkaar onderwijs te kunnen organiseren. Als Covid-19 ontwikkelingen dit noodzakelijk maken vindt het cursorisch onderwijs digitaal plaats.

Buiten de dagen op het instituut wordt eenmaal per jaar landelijk onderwijs georganiseerd door SOON. Hiervoor wordt aansluiting gezocht bij de jaarcongressen van de beroepsvereniging van specialisten ouderengeneeskunde Verenso (www.verenso.nl).

Daarnaast organiseert SOON ook de landelijke kennistoets en STARTclass Ouderengeneeskunde I. De STARTclass I is een cursus van drie dagen om de aios voor te bereiden op de acute zorg die men tijdens het werk in de praktijk van het verpleeghuis en bij het doen van diensten kan tegenkomen. De STARTclass I is geroosterd in de eerste- of tweede maand na de start van de opleiding en vindt plaats in het gebouw van Schola Medica in Utrecht.

Het tweede- en derde jaar

In het tweede- en derde jaar van de opleiding is het cursorisch onderwijs modulair ingericht: het sluit aan bij de praktijkstage die de aios volgt.

Het tweede jaar kent 2 modules: de ziekenhuis module (ziekenhuisstage) en de module ambulante GGZ (ambulante stage). Tijdens de ziekenhuis module zijn er minder cursorisch onderwijsdagen op het instituut en meer dan in andere settings onderwijsbesprekingen op de ziekenhuis-stageplek. Het derde jaar kent 3 modules: geriatrische revalidatie zorg, palliatieve zorg en consultatievaardigheden 1e lijn.

De landelijke cursorisch onderwijsdagen verdieping psychogeriatric en verdieping somatiek en de keuzemodule leiderschap en organisatie staan open voor tweede- en derde jaars aios.

Het grootste deel van het cursorisch onderwijs in het tweede- en derde jaar wordt door het lokale opleidingsinstituut (GERION) gegeven.

Door Covid-19 zal vanaf september 2020 voor een groot deel van het onderwijs uitgeweken moeten worden naar andere locaties buiten het GERION-gebouw om op een verantwoorde wijze met in achtname van voldoende afstand tot elkaar onderwijs te kunnen organiseren. Als Covid-19 ontwikkelingen dit noodzakelijk maken vindt het cursorisch onderwijs digitaal plaats.

Een kleiner deel van het onderwijs in het tweede- en derde jaar wordt landelijk door SOON in samenwerking met GERION en de andere opleidingsinstituten georganiseerd in Utrecht (5 dagen STARTclass Ouderengeneeskunde II voor het begin van de ziekenhuisstage, 2 dagen in de module ambulante GGZ, 2 dagen in de module palliatieve zorg; de landelijke cursorisch onderwijsdagen verdieping somatiek en psychogeriatric (samen 5 dagen) en de keuzemodule beleid en management (6 dagen).

Het landelijk onderwijs, m.u.v. de STARTclass Ouderengeneeskunde II die gedurende een week aaneengesloten plaatsvindt, is gepland op vrijdagen.

De aios is verplicht aan het cursorisch onderwijs en de kennistoets (zie toetsing) deel te nemen.

mentor

Tijdens de opleiding krijgt de aios, als gevolg van de verschillende opleidingsperiodes en opleidingsstages, te maken met meerdere (stage)opleiders in het praktijkgedeelte van de opleiding en met meerdere mentoren vanuit het opleidingsinstituut. De mentorgroep in het eerste jaar wordt samengesteld uit de helft van de aios uit een jaargroep en bestaat gemiddeld uit vijf tot acht aios. De mentor begeleidt de aios bij het individuele opleidings- en leertraject.

3.1 Hoe is de structuur van een gemiddelde cursorisch onderwijsdag?

Het eerste jaar

Een onderwijsdag op het instituut is geroosterd van 9.30 - 17.00 uur en bestaat over het algemeen uit vier onderwijsblokken en een nader in te vullen laatste uur.

Voorbeeld programma

9.30-10.30	ervaringsuitwisseling
10.30-12.30	casus 1 klinisch redeneren
12.30-13.15	<i>lunchpauze</i>
13.15-14.45	benauwdheid
14.45-15.00	<i>pauze</i>
15.00-17.00	geriatriesch assessment en oefenen

Het tweede- en derde jaar

In het tweede en derde jaar is de structurering van de onderwijsdagen vergelijkbaar.

Voorbeeld programma

9.30-10.30	ervaringsuitwisseling
10.30-12.30	wilsbekwaamheid
12.30-13.15	<i>lunchpauze</i>
13.15-14.45	video (communicatie)
14.45-15.00	<i>pauze</i>
15.00-17.00	angst, depressie, suïcidaliteit

3.2 Praktische zaken rondom de cursorisch onderwijsdagen

1. Afmelden voor de cursorisch onderwijsdag doet u zo vroeg mogelijk bij één van uw docenten. Zij zijn te bereiken via het secretariaat van GERION (aiosgerion@amsterdamumc.nl). Op de cursorisch onderwijsdag zelf dient u zich af te melden voor 9.00 uur. Het secretariaat geeft uw afmelding door aan de docenten.
LET OP: indien u zich afmeldt vanwege ziekte dient u dit ook door te geven aan uw werkgever: de SBOH (030-282 3444).
2. De cursorisch onderwijsdagen starten om 9.30 uur en eindigen om 17.00 uur.
3. Op Canvas staan de roosters van de cursorisch onderwijsdagen per jaar/module (eerste-, tweede-, derde jaar), waarin u kunt zien welk onderwerp wanneer aan bod komt in uw jaargang.
4. Wij publiceren op de lichtkrant, op de 8^e en 9^e etage tegenover de liften in het OZW gebouw in Amsterdam, in welke ruimte het onderwijs is gepland.
5. GERION zorgt voor koffie en thee in de ochtend (en gedurende de COVID-19 regels ook in de middag). Voor de lunch dient u zelf te zorgen.
6. Het is de verantwoordelijkheid van de groep om de onderwijsruimte na afloop netjes achter te laten (vuile kopjes, papieren, enz. opruimen).
7. Op de campus maakt u gebruik van Eduroam als wifi: met uw VUmc account en wachtwoord kunt u daarop inloggen.

Let goed op persoonlijke bezittingen. Er wordt gestolen. GERION en AmsterdamUMC aanvaarden geen aansprakelijkheid voor verloren goederen.

3.3 VUmc account

Bij de start van de opleiding wordt voor u een VUmc account aangemaakt. Tijdens de introductiedagen ontvangt u de inloggegevens. GERION maakt vanaf het moment dat u het VUmc account geactiveerd heeft, alleen nog maar gebruik van het bijbehorende mailadres om met u te communiceren.

Daarnaast kunt u het VUmc account ook gebruiken om toegang te krijgen tot het WIFI netwerk Eduroam. Hiermee heeft u ook toegang tot de WIFI of andere universiteiten/universitaire medische centra die van hetzelfde netwerk gebruik maken. De handleiding hiervoor kunt u op Canvas vinden.

3.4 Canvas

Canvas is de Digitale Leer Omgeving van GERION voor een snelle en gemakkelijke communicatie van aios onderling en met docenten. Hier worden ervaringen uitgewisseld of groepsdiscussies gevoerd. Via Canvas beschikt de aios met een internetverbinding altijd over de onderwijsprogramma's, roosters en mededelingen vanuit de opleiding. Daarnaast worden via Canvas kennistoetsen afgenomen en studieopdrachten verwerkt.

Algemene afspraken met betrekking tot het gebruik van Canvas

Om er zeker van te zijn dat iedereen de in Canvas geplaatste informatie op tijd onder ogen krijgt, geldt de volgende afspraak: aios en docenten bekijken minimaal 2x per week hun Canvas site, waarvan 1x op de dag voor de terugkomdag.

Hoe kom ik op Canvas?

Tijdens de introductiedagen ontvangt u de inloggegevens.

Wat te doen bij problemen?

Bij eventuele problemen die u zelf niet kunt oplossen kunt u contact opnemen met de Canvas coördinatoren van GERION, Femke Huter of Dinie Huisman-Elgersma, e-mail:

aiosgerion@amsterdamumc.nl.

3.5 Toegang tot online bibliotheek VU

Gedurende de opleiding heeft u toegang tot de online bibliotheek van de Vrije Universiteit. Hier

kunt u full-text artikelen downloaden van tijdschriften waarop de VU een abonnement heeft. Hiervoor dient u eerst wel het formulier 'toelatingsovereenkomst A Digitale Bibliotheek voor externe persoon-in-opleiding' te ondertekenen. Dit formulier ontvangt u samen met de opleidingsovereenkomst voor aanvang van de opleiding.

Bij het zoeken naar artikelen die niet voor iedereen toegankelijk zijn, krijgt u vanzelf een pop-up te zien waar u gegevens moet invullen. Hier kunt u VUmc account inloggegevens voor gebruiken.

3.6 Het e-portfolio

In het e-portfolio verzamelt de aios alle toets- en beoordelingsuitkomsten en andere relevante documenten. Dit is een digitaal document. Rond de start van de opleiding ontvangt u bericht over toegang tot dit e-portfolio en een handleiding voor het gebruik ervan.

Belangrijk is dat u uw groepsdocent-mentor en uw (stage)opleider toegang verleent tot het e-portfolio voor de duur van uw (stage)opleidingsperiode. Dit moet u als eigenaar van uw portfolio zelf actief doen. Op de ondersteuningswebsite van het e-portfolio kunt u meer informatie vinden (<http://www.portfolio-artsenopl.nl/soon/>).

3.7 Belangrijke documenten

In het onderstaande schema vindt u een overzicht van belangrijke documenten over de opleiding.

Regeling	Korte beschrijving
Kaderbesluit CHVG (CHVG is nu CGS)	Algemene specialisme overstijgende eisen betreffende opleiding en (her)registratie
Besluit specialisme ouderengeneeskunde	Aanvullende eisen gericht op het specialisme ouderengeneeskunde
Beroepsprofiel specialist ouderengeneeskunde Verenso	Beschrijft beroepsinhoud en competentie van specialist ouderengeneeskunde
Landelijk opleidingsplan, inclusief landelijk protocol Toetsing en Beoordeling	Beschrijft in algemene termen de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde, inclusief de toetsings- en beoordelingsprocedures
Landelijk toets- en beoordelingsplan	Beschrijft de procedures rond toetsen en beoordelen zoals die bij de opleidingsinstituten specialisme ouderengeneeskunde gehanteerd worden en bevat tevens alle individuele toets- en beoordelingsformulieren
Lokaal Opleidingsplan GERION	Beschrijft de inrichting en uitvoering van de opleiding bij GERION en vormt het kader voor de leerwerkplannen en de Individuele Opleidingsplannen (IOP)

De meest recente versies van deze documenten kunt u vinden op de websites van de betreffende organisaties: KNMG, Verenso, SOON, GERION.

3.8 Toetsing en beoordeling

Alle competenties en beroepsactiviteiten van de specialist ouderengeneeskunde worden met verschillende toetsinstrumenten, getoetst en beoordeeld. Dit dient te gebeuren in de verschillende kenmerkende beroepssituaties.

Zie voor meer informatie hoofdstuk 6 van het landelijk opleidingsplan, hoofdstuk 5 van het lokaal opleidingsplan GERION (www.gerion.nl) en landelijk toetsplan (www.soon.nl)

4. Opleidingsonregelmatigheden

De opleiding tot specialist ouderengeneeskunde duurt drie jaar. Situaties die als gevolg hebben dat een opleiding langer of korter duurt dan drie jaar worden 'opleidingsonregelmatigheden' genoemd. Een verkorting van de opleiding kan plaatsvinden door vrijstelling voor een deel of delen van de opleiding. De opleiding kan langer duren dan drie jaar doordat een aios de opleiding onderbreekt door verlof, langdurige ziekte, doordat de aios de opleiding parttime volgt of vanwege onderwijskundige redenen ('echte verlenging').

Wat is een verkorte opleiding?

Een verkorte opleiding is een opleiding die korter duurt dan drie jaar. Dit is het geval wanneer een aios een vrijstelling verkrijgt voor een of meer delen van de opleiding. Verkorting van de opleiding op grond van reeds verworven competenties dient de aios uiterlijk een maand voor de start van de opleiding bij het hoofd van de opleiding aan te vragen. Dit gebeurt digitaal (zie website SOON: www.soon.nl). Gedurende de opleiding kan op basis van versneld verwerven van competenties eveneens verkorting verkregen worden. De aios kan een verzoek hiertoe alleen indienen als dat ondersteund wordt door een schriftelijke verklaring van opleider en mentor. Een verzoek indienen kan per mail bij het hoofd van de opleiding.

Wanneer is sprake van langere duur van opleiding?

Als de opleiding langer duurt dan de reguliere drie jaar bijvoorbeeld bij onderbreking door ziekte (bij tien dagen of meer per jaar), zwangerschap, ouderschapsverlof, en dergelijke. Er moet dan compensatie plaatsvinden van het gemiste gedeelte van de opleiding. Bij een deeltijdaanstelling wordt het aantal dagdelen naar rato gewijzigd. In overleg met de aios, de mentor en de opleidingscoördinator wordt bekeken hoe dit goed te realiseren is.

De opleiding kan ook langer duren vanwege onderwijskundige redenen. Dit kan het geval zijn wanneer de opleiding van de aios minder snel en goed verloopt dan verwacht.

Deeltijd aanstellingen

De opleiding kan ook in deeltijd gevolgd worden. Het aantal uren in de praktijk beslaat ten minstens de helft van een voltijds aanstelling (negentien uur). Bij een deeltijdse opleiding worden de onderdelen van de opleiding naar rato verlengd.

Het kan voorkomen dat het opleidingsinstituut sommige onderdelen van de opleiding alleen voltijds kan aanbieden omdat (stage)opleidingsinrichtingen dit als voorwaarde stellen. Dit geldt met name voor de ZH stages. Aios die de opleiding in deeltijd volgen, zijn daarom in principe verplicht de ziekenhuisstage voltijds te volgen.

GERION heeft twee standaard deeltijd opleidingstrajecten:

30,5 uur per week, 2 dagdelen vrij per week

26,5 uur per week, 3 dagdelen vrij per week

De aios kan een verzoek indienen, in overleg met de (stage)opleider, bij het hoofd om de opleiding in een ander deeltijdpercentage (wel minimaal negentien uur per week praktijk en verdeling van deze tijd over minimaal drie dagen) te volgen.

5. Vakantieregeling

In overeenstemming met, en in aanvulling op, de regeling arbeidsvoorwaarden SBOH voor aios ouderengeneeskunde heeft SOON onderstaande uitvoeringsregeling met betrekking tot vakantie vastgesteld:

- > Een aios met een 38-urige werkweek heeft recht op 228 uur vakantie per kalenderjaar. (<https://www.sboh.nl/opleiding-specialist-ouderengeneeskunde/cao>)
 - > Bij een deeltijdopleiding heeft een aios naar rato minder vakantie-uren per kalenderjaar.
 - > Er kunnen maximaal drie weken vakantie aaneengesloten worden opgenomen.
 - > Het opnemen van vakantie-uren geschiedt in overleg met de (stage)opleider, de opleidings- of stage-instelling en het opleidingsinstituut (in principe in weken dat er geen cursorisch onderwijs is).
 - > Er kan geen vakantie worden opgenomen tijdens de eerste zes weken van de opleiding
 - > Er kan geen vakantie worden opgenomen tijdens de STARTclass
 - > Vakantiedagen worden in principe naar rato van de duur van de opleidings- of stageperiode opgenomen, waarbij om onderwijskundige redenen de volgende maxima gelden:

<i>Duur van de periode</i>	<i>Maximale duur vakantie</i>
6 maanden	3 weken
3 maanden	2 weken
- NB: combinaties zijn mogelijk, bijvoorbeeld: een 6-maandsstage eindigen met twee weken vakantie en daarna een 3-maandsstage beginnen met een week vakantie.

Uitzonderingen op deze uitvoeringsregeling op grond van persoonlijke omstandigheden vergen de instemming van de docenten. Zij leggen dit voor toestemming voor aan het hoofd.

6. Ziekte en zwangerschap

Indien u gedurende de opleiding ziek wordt, dient u dit altijd te melden bij de SBOH, uw opleider en uw mentor, ongeacht of de ziekte tijdens het praktische gedeelte in het verpleeghuis dan wel tijdens de cursorisch onderwijsdagen valt (zie ook Afmelden). De docenten zullen de consequenties met u en uw opleider bespreken.

Stel bij zwangerschap ook zo spoedig mogelijk uw mentor en de opleidingscoördinator (Anne Marije IJzerman, a.ijzerman@amsterdamumc.nl) daarvan in kennis.

7. SBOH

De SBOH is de werkgever van de aios ouderengeneeskunde en de financier van de gehele opleiding. Op www.sboh.nl vindt u alle informatie over de opleiding en de SBOH overzichtelijk bij elkaar.

8. Verstoorde werkrelatie tussen aios en opleider / opleidingsinrichting

Niemand hoopt erop, maar toch komt het een enkele keer voor dat tijdens de opleiding een dusdanige verstoorde werkrelatie ontstaat tussen aios en opleider en / of opleidingsinrichting, dat de opleiding hierdoor in gevaar komt. In dit geval gelden de volgende spelregels:

1. De aios tracht in eerste instantie zelf een oplossing te vinden. Tevens meldt de aios zo spoedig mogelijk de verstoorde werkrelatie bij de mentor.
2. Indien aios en opleider, resp. opleidingsinrichting er niet in slagen het probleem op te lossen zal de mentor trachten te bemiddelen.

Indien ook de bemiddeling van de mentor geen oplossing brengt, wordt het probleem voorgelegd aan het hoofd. Als het hoofd geen mogelijkheden ziet om binnen de bestaande situatie de opleiding voort te zetten zal hij voor de aios een andere opleider en/of een andere opleidingsinrichting zoeken. Dit zal uiteraard alleen gebeuren als GERION verwacht dat de aios met een andere opleider of in een andere opleidingsinrichting de opleiding met succes zal kunnen voortzetten en voltooien.

9. Vertrouwenspersoon bij ongewenste omgangsvormen

Ongewenste omgangsvormen (zoals intimidatie, agressie en geweld, pesten, seksuele intimidatie, discriminatie) zijn niet te tolereren en onverenigbaar met een goed opleidingsklimaat, zoals GERION dat voorstaat.

Bespreken ervan kan lastig zijn, zeker in opleidingssituaties, waarin per definitie van ongelijke posities sprake is. Amsterdam UMC, locatie VUmc heeft, ook voor aios van GERION, een onafhankelijk vertrouwenspersoon, die in dit soort situaties geraadpleegd kan worden. De informatiefolder over dit onderwerp is terug te vinden op Canvas.

10. Geschillen

Van een geschil is sprake zodra één van de bij de opleiding betrokken partijen uitdrukkelijk schriftelijk kenbaar maakt dat er een geschil is. De meeste geschillen in de opleiding worden aanhangig gemaakt door aios, die het niet eens zijn met een besluit van het hoofd om de opleiding voortijdig te beëindigen.

Maar geschillen kunnen ook ontstaan tussen en met opleiders, docenten, enz.

De geschillenregeling kunt u vinden in de Regeling specialismen en profielen geneeskunde. Deze regeling is te vinden op de website van de KNMG.

11. Inschrijving in het register van Specialisten Ouderengeneeskunde

Het hoofd van het opleidingsinstituut ondertekend acht weken voor de datum van voltooiing van de opleiding een ingevulde eindverklaring en een curriculum (een overzicht van uw opleidingsprogramma).

De voltooiing verklaring met curriculum wordt als pdf door het opleidingsinstituut gestuurd aan opleiding@fed.knmg.nl. De aios ontvangt hiervan een c.c.

Bij voldoende beoordeling ontvangt de aios bericht dat de aanvraag voor registratie gedaan kan worden via **MijnRGS**.

Indien aan alle vereisten is voldaan wordt u op de dag, volgend op de dag van voltooiing van de opleiding, ingeschreven in het register. De RGS zal zo spoedig mogelijk daarna drie brieven in **MijnRGS** plaatsen: een besluitbrief, een certificaat (bewijs van inschrijving) en een overzicht geregistreerde gegevens.

Indien niet aan alle vereisten is voldaan ontvangt u een voorgenomen beslissing dat u niet wordt ingeschreven. U wordt daarbij uitgenodigd uw zienswijze kenbaar te maken. Daarna wordt uw verzoek ter besluitvorming aan de RGS voorgelegd. Wanneer de RGS uw verzoek tot inschrijving afwijst bestaat de mogelijkheid van bezwaar en beroep volgens de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Het komt echter maar zelden voor dat een verzoek van een arts na voltooiing van de opleiding wordt afgewezen.

Vanaf welke datum is de inschrijving geldig?

De inschrijving gaat in beginsel altijd in op de dag volgend op de datum van voltooiing van uw opleiding.

Welke stukken moet u bij uw verzoek om inschrijving overleggen?

* *Verklaring voltooiing opleiding*

Het hoofd van het opleidingsinstituut verklaart met dit formulier dat u de opleiding geheel volgens de opleidingseisen hebt gevolgd en voltooid.

* *Opleidingsschema*

Bijgevoegd dient er een overzicht te zijn van de verschillende leerwerkperioden en/of stages (opleidingsschema).

12. Literatuurlijst opleiding

De opleidingsinstituten hebben samen een lijst van kennisbronnen opgesteld waar het cursorisch onderwijs gebruik van maakt, en waar ook de landelijke kennistoets die twee keer per jaar wordt afgenomen voor een belangrijk deel op gebaseerd is (www.soon.nl).

In deze lijst staan ook de boeken die als verplichte literatuur gezien worden en die u naast de andere genoemde kennisbronnen ter beschikking moet hebben.

Daarnaast biedt GERION via Canvas en e-mail aanvullende kennisbronnen aan bij het cursorisch onderwijs.

13. Medewerkers GERION

Hoofd: dr. M. (Martin) Smalbrugge

m.smalbrugge@amsterdamumc.nl

Hoogleraar: prof. dr. C.M.P.M. (Cees) Hertogh

cmpm.hertogh@amsterdamumc.nl

Docenten (SO)	Email
drs. J.F.J.M. (Jos) van Berkel (waarnemend hoofd, onderwijscoördinator)	jfjm.vanberkel@amsterdamumc.nl
drs. A. (Astrid) Bakker	a.bakker1@amsterdamumc.nl
drs. I.H. (Irene) de Jong	ih.dejong@amsterdamumc.nl
drs. R.E.(Rommy) de Jong	re.dejong@amsterdamumc.nl
drs. E.A. (Edith) Wendt	a.wendt@amsterdamumc.nl
drs. H. (Hein) Reedijk	h.reedijk@amsterdamumc.nl
dr. M. (Marjon) Oolbekkink	m.oolbekkink@amsterdamumc.nl
drs. M. (Margo) Wielinga	m.wielinga@amsterdamumc.nl
drs. R. (Rachel) Mak	r.mak@amsterdamumc.nl
drs. C.A.M. (Cora) Ritmeijer	cora.ritmeijer@amsterdamumc.nl
dr. A. (Annetje) Bootsma- van der Wiel	a.bootsma@amsterdamumc.nl
drs. N.M. (Nienke) Snitjer	n.snitjer@amsterdamumc.nl
drs. J.J. (Jeannine) Jaski	j.jaski@amsterdamumc.nl
dr. S.E. (Simone) Hendriks	s.a.hendriks@amsterdamumc.nl
dr. E.M. (Eefje) Sizoo	e.sizoo@amsterdamumc.nl
dr. K. (Karolien) Biesheuvel-Liefveld	k.biesheuvel@amsterdamumc.nl
drs. A. (Aris) Bras	
Docenten (GW)	Email
drs. M. (Maaïke) Appels	m.appels1@amsterdamumc.nl
drs. B. (Babette) van Lieshout	b.vanlieshout1@amsterdamumc.nl
drs. J. (Jaap) Bouwman	j.bouwman1@amsterdamumc.nl
drs. B. (Brenda) Jansen-Nelissen	b.jansen1@amsterdamumc.nl
drs. C. (Claudia) Oosterwaal	c.oosterwaal@amsterdamumc.nl
drs. A.E. (Anne) de Wit (coördinator docent- en opleidersprofessionalisering)	a.dewit@amsterdamumc.nl
dr. F. (Franka) Meiland	fj.meiland@amsterdamumc.nl
drs. W. (Willemin) Rietkerk-Grakist	w.rietkerk1@amsterdamumc.nl
drs. M. (Maaïke) Bierstekers (coördinator kwaliteit)	m.bierstekers@amsterdamumc.nl
A. (Bram) Schriever	a.schriever@amsterdamumc.nl
A.A.M. (Anne Marije) IJzerman, MSc (opleidingscoördinator)	a.ijzerman@amsterdamumc.nl

Informatie voor AIOS

Secretariaat	Email	Telefoon
Algemeen	aiosgerion@amsterdamumc.nl	020-4448237
D.J. (Dinie) Huisman - Elgersma	d.huisman-elgersma@amsterdamumc.nl	020-4449822
F.F. (Femke) Huter	f.huter@amsterdamumc.nl	020-4449643
G.M. (Ineke) Theuwissen	i.theuwissen@amsterdamumc.nl	020-4449848

14. Belangrijke adressen

GERION Amsterdam

OZW gebouw

Postbus 7057, 1007 MB Amsterdam

Bezoekadres: De Boelelaan 1109

tel. 020 - 44 48 237

gerion@vumc.nl

www.gerion.nl

Vereniging voor AIOS Specialisme Ouderengeneeskunde (VASON)

bestuur@vason.nl

www.VASON.nl

Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS)

rgs@fed.knmg.nl

<http://www.knmg.nl/Opleiding-en-herregistratie.htm>

College Geneeskundige Specialismen

cgs@fed.knmg.nl

<http://www.knmg.nl/Opleiding-en-herregistratie/CGS.htm>

SBOH, werkgever van aios huisartsgeneeskunde en specialisme ouderengeneeskunde

sboh@sboh.nl

www.sboh.nl

SOON, Samenwerkende Opleidingen tot specialist Ouderengeneeskunde Nederland

secretariaat@soon.nl

www.soon.nl

Verenso beroepsvereniging van specialisten in ouderengeneeskunde

info@verenso.nl

www.verenso.nl

15. Lijst met afkortingen

aios	arts(en) in opleiding tot specialist
CGS	College Geneeskundige Specialismen (maakt regels waarin eisen aan de opleiding en professionele beroepsuitoefening worden gesteld. Deze regels richten zich op drie processen: de opleiding tot specialist of profielarts (inclusief de erkenning van opleiders en opleidingsinstituten/-inrichtingen), de registratie als specialist of profielarts en de periodieke herregistratie.
KNMG	Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst (heeft o.a. als taak de regulering van beroepsopleiding en registratie van specialisten. De KNMG heeft twee zelfstandige organen ingesteld om de kwaliteit van de medische beroepsuitoefening te borgen: het <u>College Geneeskundige Specialismen (CGS)</u> en de <u>Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS)</u>).
RGS	Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (toetst periodiek of artsen en opleidingen aan de regels van het <u>College Geneeskundige Specialismen</u> voldoen)
SBOH	werkgever van aios huisartsgeneeskunde en aios ouderengeneeskunde (aios hebben bij de SBOH een arbeidsovereenkomst voor de duur van de opleiding)
SOON	Samenwerkende Opleidingen tot specialist Ouderengeneeskunde Nederland (SOON faciliteert en stimuleert de samenwerking tussen de opleidingsinstituten voor specialist ouderengeneeskunde van Amsterdam UMC, locatie VUMC en Radboudumc Nijmegen en LUMC Leiden)
VASON	Vereniging voor Aios Specialisme Ouderengeneeskunde Nederland
Verenso	Beroepsvereniging van specialisten ouderengeneeskunde