

Competentieprofiel van de opleider CHVG

Competentieprofiel van de opleider per competentiegebied

0. Competentiegebied: handelen als expert

De opleider beantwoordt aan het competentieprofiel van de betreffende specialist. De opleider is bekend met ontwikkelingen binnen het vakgebied, kortom, een excellent professional.

Competenties

0.0 De opleider **Is rolmodel voor de verschillende competenties uit het competentieprofiel van de specialist**

- maakt bewust gebruik van eigen voorbeeldfunctie
- expliciteert en motiveert eigen handelen

1. Competentiegebied: agogisch handelen

Handelen gericht op het realiseren en onderhouden van een constructief werk-leerklimaat waarin de aios zich ontwikkelt tot een zelfsturende, vakbekwame professional.

Competenties

1.1 De opleider **realiseert een constructief werk-leerklimaat**

- draagt zorg voor een veilig opleidingsklimaat waarbij de opleider respectvol, reflectief en ondersteunend is naar de aios
- is goed toegankelijk voor aios bij vragen en problemen

1.2 De opleider **bouwt een constructieve relatie op met de individuele aios**

- creëert een veilige, vertrouwelijke omgeving waarin aios wordt gestimuleerd emotioneel en intellectueel uitdagende situaties te bespreken
- daagt de aios steeds opnieuw uit tot dialoog
- is daadwerkelijk geïnteresseerd in en gericht op de aios
- toont empathie

1.3 De opleider **kan omgaan met diversiteit**

- kan afstemmen op de eigenheid van de aios in culturele, sociale en ethische zin.

2. Competentiegebied: didactisch handelen

Handelen gericht op het realiseren en onderhouden van een krachtige leeromgeving waarin aios zich ontwikkelt tot een zelfsturende, vakbekwame professional.

Competenties

- | | | |
|-----|-------------|--|
| 2.1 | De opleider | <p>realiseert een evenwichtige en uitdagende werk-leerplek</p> <ul style="list-style-type: none">- realiseert gerichte opleidingsactiviteiten op basis van het opleidingsplan- maakt een adequate keuze welke didactische werkvorm aansluit bij de ontwikkeling van de aios- past de voor de situatie geschikte gesprekstechnieken efficiënt toe- hanteert de verschillende rollen flexibel en passend bij de leersituatie- bewaakt en evalueert proces en resultaat |
| 2.2 | De opleider | <p>begeleidt de individuele aios naar zelfsturing in het realiseren van zijn opleiding</p> <ul style="list-style-type: none">- ondersteunt de aios bij het opstellen van zijn individuele opleidingsschema- ondersteunt bij het formuleren van haalbare leerdoelen en bijbehorend plan van aanpak- signaleert ineffectief leergedrag en maakt dit inzichtelijk- daagt uit tot het verleggen van grenzen en bespreekt de haalbaarheid- bevordert het eigenaarschap van de aios bij zijn eigen leerproces |
| 2.3 | De opleider | <p>beoordeelt resultaten en adviseert over de consequenties voor de voortgang</p> <ul style="list-style-type: none">- bewaakt de representativiteit van het portfolio- verzamelt relevante informatie ten behoeve van de voortgang en beoordeling van de aios- koppelt leerresultaten terug- beoordeelt en legt de voortgang in het leerproces vast- geeft advies aan het hoofd van de opleiding ten aanzien van de voortgang |

3. Competentiegebied: samenwerken

Handelen gericht op realiseren en optimaliseren van het opleidingstraject tot specialist door structureel en opbouwend overleg tussen alle betrokkenen (o.a. collega's, docent, opleidingsinstituut).

Competenties

- | | | |
|-----|-------------|--|
| 3.1 | De opleider | <p>past samenwerkingsvaardigheden doelgericht toe</p> <ul style="list-style-type: none">- zorgt voor een heldere taakverdeling, -afstemming en uitvoering met andere (stage)opleider(s) en collega's- identificeert problemen en geeft de aios ondersteuning bij het leren oplossen van (dreigende) conflicten- neemt verantwoordelijkheid voor consistentie en continuïteit van de opleiding |
| 3.2 | De opleider | <p>stemt het eigen handelen af met andere betrokkenen bij de ondersteuning van de aios</p> <ul style="list-style-type: none">- is in staat andere professionals een effectieve bijdrage aan de opleiding te laten geven- verzorgt een effectieve en vertrouwelijke informatieoverdracht over het functioneren van de aios- functioneert als gesprekspartner in de driehoek aios-opleider-docent |

4. Competentiegebied: organisatie

Handelen gericht op het realiseren van randvoorwaarden ten behoeve van de werk-leerplek.

Competenties

- 4.1 De opleider **organiseert personeelsinzet, middelen en informatiestromen zodanig dat er efficiënt gewerkt en geleerd kan worden**
- organiseert het eigen werk zodanig dat er voldoende tijd en ruimte is voor opleiden
 - biedt ruimte in de opleiding voor bijwonen van en deelnemen aan activiteiten buiten de eigen werkplek tbv de opleiding (commissies, werkgroepen, etc)
 - bewaakt dat de aios geconfronteerd wordt met patiëntgebonden en niet patiëntgebonden werkzaamheden, die leiden tot gewenste competentieontwikkeling
- 4.2 De opleider **handelt volgens de relevante wet- en regelgeving**
- handelt volgens de relevante regelgeving voor de opleiding tot specialist van het CHVG en de regelgeving van de eigen instelling/praktijk met betrekking tot het opleiden van de aios.
 - handelt volgens de wettelijke bepalingen m.b.t. het opleiden van de aios
- 4.3 De opleider **creëert binnen zijn organisatie/praktijk draagvlak voor het opleiden van aios**
- draagt zorg voor de continuïteit in het opleiden van de aios wanneer hij zelf niet aanwezig is
 - zorgt dat anderen uit zijn organisatie/praktijk een bijdrage kunnen leveren aan het opleidingsproces
 - borgt de continuïteit in het leerwerkplan van de inrichting/praktijk waar hij werkzaam is.

5. Competentiegebied: professionaliteit

Handelen gericht op onderhoud en ontwikkeling van de eigen competenties als opleider.

Competenties

- | | | |
|-----|-------------|--|
| 5.1 | De opleider | <p>beschouwt het opleiderschap als een wezenlijk aspect van de eigen professie</p> <ul style="list-style-type: none">- toont inspirerend gedrag om te onderwijzen en te leren- gaat bewust en adequaat om met de eigen houding als opleider- toont plezier in het werk als opleider en als specialist- heeft inzicht in het effect van zijn eigen gedrag en waardoor dit gedrag wordt veroorzaakt- identificeert zijn eigen valkuilen en gebruikt deze valkuilen als leerinstrument in het opleiden. |
| 5.2 | De opleider | <p>werkt systematisch en doelgericht aan verbetering van het eigen beroepsmatig functioneren</p> <ul style="list-style-type: none">- maakt het eigen persoonlijk en professioneel functioneren bespreekbaar en stelt verbeterpunten vast op basis van verkregen feedback- stelt door middel van reflectie periodiek de persoonlijke ontwikkelingsbehoefte vast, neemt planmatig deel aan deskundigheidsbevordering en evalueert het effect- neemt deel aan opinievorming en ontwikkeling van nieuwe inzichten op het opleidingskundig vakgebied- stuurt het eigen handelen als opleider op basis van wetenschappelijke inzichten en 'best practices' |
| 5.3 | De opleider | <p>bewaakt de balans tussen betrokkenheid en distantie</p> <ul style="list-style-type: none">- kan het onderscheid tussen zakelijke en persoonlijke aspecten in het werk adequaat hanteren |
| 5.4 | De opleider | <p>handelt conform geldende ethische gedrags- en omgangsregels</p> <ul style="list-style-type: none">- gaat integer en zorgvuldig om met eigen invloed op de aios |